

СОГЛАШЕНИЕ

О взаимодействии БПОО ГОБПОУ «Лебединский педагогический колледж» и психолого-медико-педагогической комиссии

02 ноября 2022 года

Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Лебединский педагогический колледж», именуемое в дальнейшем «ПОО», в лице директора образовательной организации Ольги Петровны Шовской, с одной стороны, действующей на основании Устава и Государственное (областное) бюджетное учреждение Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, именуемое в дальнейшем «ППМСП-центр» в лице директора Вишняковой Екатерины Анатольевны, действующего на основании Устава, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является обеспечение прав участников образовательного процесса на получение качественной психолого-педагогической помощи.

1.2. Проведение по запросу ПОО комплексного психолого-медико-педагогического обследования с целью своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении обучающихся.

1.3. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по психолого-педагогическому сопровождению, обучению и воспитанию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, подтверждение, уточнение или изменение рекомендаций ПМПК, выданных ранее.

1.4. Консультативная помощь родителям (законным представителям) обучающихся, педагогическим работникам ПОО по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений в развитии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении.

1.5. Организация информационно-просветительских мероприятий по вопросам психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.6. Сотрудничество Сторон в целях заключения настоящего Соглашения не влечет за собой возникновения каких—либо финансовых обязательств для Сторон, его подписавших.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ПМПК обязуется:

2.1.1. Осуществлять по запросу ПОО комплексное психолого-медико- педагогическое обследование обучающихся в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении.

2.1.2. Подготовить по результатам обследования рекомендации по оказанию обучающимся психолого-медико-педагогической помощи для организации их обучения и воспитания.

2.1.3. Подтверждать, уточнять или вносить коррективы в ранее выданные ПМПК рекомендации при необходимости.

2.1.4. Оказывать консультативную помощь в соответствии со своими полномочиями родителям (законным представителям), специалистам ПОО по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью.

2.1.5. Информировать родителей (законных представителей) об имеющихся в Липецкой области возможностях оказания обучающимся ПОО психолого-медико-педагогической помощи в соответствии с выявленными нарушениями развития и индивидуальными особенностями обучающегося ПОО.

2.1.6. Оказывать методическую помощь, обеспечивать обмен опытом с педагогическими сотрудниками ПОО.

2.1.7. Соблюдать конфиденциальность информации, полученной в результате обследования на ПМПК.

2.1.8. Направлять своего представителя на заседания психолого-педагогического консилиума ПОО (по запросу).

2.2. ПОО обязуется:

2.2.1. Организовать работу психолого-педагогического консилиума в целях своевременного выявления трудностей в освоении образовательных программ, социальной адаптации и поведении обучающихся.

2.2.2. Направлять с согласия родителей (законных представителей) обучающихся для обследования на ПМПК в следующих случаях:

- при выявлении потребности в создании специальных условий обучения, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей—инвалидов, инвалидов;

- при устойчивых трудностях овладения программным материалом по основной общеобразовательной программе в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена;

- в случае создания специальных условий для прохождения обучающимся с ограниченными возможностями здоровья государственной итоговой аттестации;

- при возникновении у специалистов психолого-педагогического консилиума ПОО трудностей в диагностике.

2.2.3. Информировать обучающихся, их родителей (законных представителей) о перечне документов необходимых для прохождения обследования на ПМПК (Приложение 1).

2.2.4. Предоставлять психолого-педагогическую характеристику на обучающихся, направляемых на обследование на ПМПК.

2.2.5. Своевременно формировать и направлять заявки по согласованной форме (Приложение 2) для организации обследования обучающихся ПОО на ПМПК.

2.2.6. Активно взаимодействовать со всеми участниками в процессе подготовки обучающихся ПОО к обследованию на ПМПК.

2.2.7. Информировать ПМПК по запросу:

- о количестве обучающихся ПОО, нуждающихся в специализированной психолого-медико—педагогической помощи;

- о характере особенностей в развитии обучающихся, получающих специализированную психолого-медико-педагогическую помощь в рамках данного

образовательного учреждения, об эффективности реализации рекомендаций ПМПК на базе данного ПОО.

2.2.8. При организации выездного заседания ПМПК на базе ПОО предоставить помещение, обеспечить наличие документов в соответствии с Приложением 1, наличие множительной и копировальной техника.

2.2.9. При организации обследования с применением дистанционных технологий обеспечить возможность присутствия родителей (законных представителей) при его проведении.

2.2.10. Инициировать проведение совместных информационно-просветительских мероприятий с участием специалистов ПМПК.

3. ПРАВА СТОРОН

5.1. ПМПК имеет право:

3.1.1. Получать информацию о психолого-педагогической работе, проводимой с обучающимися, прошедшими обследование на ПМПК.

3.1.2. Получать информацию об эффективности реализации рекомендаций ПМПК.

5.1.3. Принимать участие в мероприятиях, организованных ПОО с целью осуществления просветительской деятельности по вопросам, находящимся в сфере компетенции ПМПК в различных формах (очные встречи, вебинары, видео—лекции и т.п.).

5.2. ПОО имеет право:

3.2.1. Специалисты ПОО имеют право на свободу выбора диагностических методик, методов, форм и средств коррекционно-развивающей помощи детям с ОВЗ в рамках своей профессиональной компетенции.

3.2.2. Получать методическую и консультационную помощь от специалистов ПМПК в рамках их компетенции в разработке и реализации индивидуальных коррекционно-развивающих программ.

3.2.3. Вносить предложения по совершенствованию оказания психолого-медико-педагогической помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует в течение трех лет до «02» ноября 2025 года.

4.2. Изменения и дополнение в Договоре оформляются дополнительным соглашением за подписями Сторон, которое становится неотъемлемой частью Договора.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4.4. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению Сторон, либо одной из Сторон при условии письменного уведомления другой Стороны.

5. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Наименование ПОО

Государственное бюджетное областное профессиональное образовательное учреждение

«Лебедянский педагогический колледж»

Юридический адрес:

399610, Липецкая область г. Лебедянь, ул. Мира д.1

Телефон: 8(47466) 526-01

Руководитель

О.П. Шовская

М.П.

Наименование Г(О)БУППМСП-центр

Государственное (областное) бюджетное учреждение Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, именуемое в дальнейшем «ППМСП-центр»

Юридический адрес:

398059

Ивановская область, г. Липецк, ул.

Неделя

Телефон: 8(47466) 22-00

ППМСП-центр

Руководитель

Е.А. Вишнякова