

ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Цель: совершенствование практической подготовки студентов в соответствии с новым содержанием образовательных программ, учитывающих требования профессиональных стандартов, компетенций WorldSkills Russia и запросами рынка труда.

Задачи:

- организация и проведение всех видов практик по всем направлениям подготовки колледжа, реализуемых на основе ФГОС СПО и требований компетенций WorldSkills Russia;

- содействие трудоустройству и адаптации выпускников к рынку труда Липецкой области, исходя из реального спроса на выпускников конкретных специальностей;

- обеспечение эффективного взаимодействия Колледжа с работодателями в вопросах контроля качества подготовки выпускников и содействие их трудоустройству и адаптации.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Внесение изменений в рабочие программы учебной и производственной практик в соответствии с требованиями ФГОС СПО по всем специальностям колледжа	до 01.09	Зав. производст. практикой Преподаватели
2.	Разработка и утверждение индивидуальных заданий по каждому виду практики по всем специальностям на заседаниях ЦМК	до 01.09	Зав. производст. практикой Председатели ЦМК
3.	Организационное совещание с работниками базовых организаций «Требования к организации, проведению и контролю производственной практики студентов»	до 01.09	Зав. производст. практикой
4.	Согласование с зам.директора по учебной работе объема педагогической нагрузки по руководству практикой на 2020-2021 учебный год	до 01.09	Зав. производст. практикой
5.	Определение и согласование баз практики в соответствии с профилем подготовки, анализ имеющихся и заключение новых договоров с предприятиями и организациями о сотрудничестве, прохождении практик на 2020-2021 учебный год	до 01.09	Зав. производст. практикой
6.	Составление графиков и расписания практик по специальностям: 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в	сентябрь, январь	Зав. производст. практикой

	начальных классах, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, 43.02.10 Туризм, 43.02.11 Гостиничный сервис		
7.	Организация и проведение медицинского осмотра студентов, направляющихся на практику в образовательные организации в 2020-2021 учебном году	сентябрь	Зав. производст. практикой Зав. отделением Фельдшер
8.	Организация и проведение всех видов практики, согласно ФГОС по всем специальностям, с учетом практико-ориентированного обучения	в течение года	Зав. производст. практикой
9.	Написание или корректировка методических рекомендаций по организации всех видов практики по всем специальностям	сентябрь, май	Зав. производст. практикой, преподаватели
10.	Обновление информации на сайте колледжа в разделе «ЦСПТ»	в течение уч. года	Зав. производст. практикой
11.	Совещание с преподавателями «Об организации практики студентов в новом учебном году»	до 01.09	Зав. производст. практикой
12.	Проведение организационных собраний студентов по вопросам прохождения учебной и производственной практики, проведение инструктажей по ТБ для студентов перед выходом на каждый вид практики по всем специальностям	в течение уч.г.	Зав. производст. практикой
13.	Контроль выполнения всех видов практики. Проведение дифференцированных зачетов в соответствии с учебными планами	в течение уч.года	Зав. производст. практикой
14.	Проверка и анализ заполнения учебных журналов в соответствии с требованиями положений колледжа	ежемесячно	Зав. производст. практикой
15.	Подготовка материалов на оплату работы педагогических работников и руководителей ОО и преподавателей на практике	в течение уч.года	Зав. производст. практикой
16.	Проведение конференций по итогам прохождения производственных практик	в течение уч.года	Зав. производст. практикой, преподаватели
17.	Конференция «Работа студентов 31 и 33 групп с детьми в период летних каникул» с участием групп 21, 22, 23, 31, 33, 41 и 43	15.09 13-45	Зав. производст. практикой Преподаватели
18.	Конференция по итогам учебной практики «Первые дни ребенка в школе» в группе 41 с участием групп 31 и 21	22.09 13-45	Зав. производст. практикой Преподаватели

19.	Текущий контроль учебной и производственной практики студентов, обучающихся по специальности 44.02.01 Дошкольное образование	ноябрь	Зав. производст. практикой
20.	Текущий контроль организации и выполнения практики у студентов, обучающихся по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис	декабрь	Зав. производст. практикой
21.	Подготовка документации к производственной (преддипломной) практике студентов 34, 42, 43 групп Подбор и определение баз преддипломной практики студентов 34, 42, 43 групп	ноябрь-декабрь 2020 г.	Зав. производст. практикой
22.	Подготовка документации к производственной (преддипломной) практике студентов 41 группы. Подбор и определение баз преддипломной практики студентов 41 группы	январь-февраль 2021 г.	Зав. производст. практикой
23.	Совещание с преподавателями по организации учебной и производственной практики по всем специальностям во 2-м полугодии 2020-2021 учебного года. Анализ работы преподавателей-руководителей практики в 1-м полугодии.	январь	Зав. производст. практикой
24.	Инструктивно-методическое совещание со студентами групп 34, 42, 43 «Задачи и содержание производственной (преддипломной) практики»	январь	Зав. производст. практикой
25.	Инструктивно-методическое совещание со студентами группы 41 «Задачи и содержание производственной (преддипломной) практики»	март	Зав. производст. практикой
26.	Анализ отчетной документации по производственной (преддипломной) практике студентов 34, 41, 42, 43 групп, расчет часов на оплату работы сотрудников ОО со студентами	март, май	Зав. производст. практикой
27.	Конференции с преподавателями и студентами 4 курса «Итоги производственной (преддипломной) практики»	март	Зав. производст. практикой
28.	Проведение Дней открытых дверей для учащихся общеобразовательных школ	ноябрь март	Зав. производст. практикой
29.	Привлечение работодателей к оценке	в	Зав. производст.

	качества профессиональной подготовки студентов	течение года	практикой
30.	Выпуск информационных бюллетеней «Практика глазами студентов»	декабрь, май	Зав. производст. практикой
31.	Участие в совместных проектах (колледж – работодатель)	в течение года	Зав. производст. практикой
32.	Текущий контроль производственной практики у студентов 2 и 3 курса (специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах)	март	Зав. производст. практикой
33.	Текущий контроль учебной и производственной практики у студентов 23 и 33 группы (специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования)	февраль	Зав. производст. практикой
34.	Заключение договоров с детскими оздоровительными лагерями и распределение студентов 3-го курса (группы 31 и 33) на производственную практику	май	Зав. производственно й практикой
35.	Инструктивный лагерный сбор студентов 3-го курса (31 и 33 группы) по подготовке к летней работе с детьми в оздоровительном лагере	май	Зав. производст. практикой
36.	Посещение баз производственной практики (летних оздоровительных лагерей) с целью контроля и оказания методической помощи студентам	июнь-июль	Зав. производст. практикой
37.	Планирование работы на новый учебный год. Анализ выполнения программ и документации по учебной и производственной практике по всем специальностям: 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, 43.02.10 Туризм, 43.02.11 Гостиничный сервис	июнь	Зав. производст. практикой

Работа по трудоустройству выпускников

1.	Проведение мониторинга трудоустройства выпускников 2020 года колледжа	август, сентябрь, декабрь, март	Зав. производ. практикой, кл. руков-ли
----	---	---------------------------------	--

2.	Мониторинг адаптации выпускников в организациях	сентябрь	Зав. производ. практикой, председатели ЦМК
3.	Анкетирование выпускников на предмет дальнейшего трудоустройства. Создание базы данных о выпускниках 2021 года	октябрь, май	Зав. производ. практикой
4.	Организация работы центра содействия трудоустройства выпускников «Синтез», совета по трудоустройству выпускников (по отдельному плану)	октябрь	Зав. производ. практикой
5.	Пополнение базы данных об организациях-работодателях	в течение года	Зав. производ. практикой
6.	Обновление материалов сайта колледжа «Информация для выпускников» и стенда «Трудоустройство выпускников». Размещение информации о вакансиях организаций, ссылок на сайты для поиска работы	в течение года	Зав. производ. практикой
7.	Проведение недели содействия трудоустройству выпускников «Развитие карьеры – путь к успеху». Индивидуальная работа со студентами 4 курса	январь	Зав. производ. практикой
8.	Проведение встреч со специалистами организаций и предприятий по вопросам трудоустройства выпускников	в течение года	Зав. производ. практикой, председатели ЦМК
9.	Информирование выпускников 2021 года о состоянии рынка труда с целью содействия их дальнейшего трудоустройства	апрель	Зав. производ. практикой
10.	Подготовка и проведение распределения выпускников на места работы	май	Зав. производ. практикой
11.	Организация индивидуальных и групповых консультаций юриста	февраль-май	Зав. производ. практикой
12.	Проведение «Дня карьеры» с приглашением выпускников колледжа	ноябрь	Зав. производ. практикой
13.	Проведение профориентационной работы в школах области	в течение года	Зав. производ. практикой

14.	Участие в областных, районных ярмарках вакансий по трудоустройству выпускников	в течение уч.года	Зав. производ. практикой
15.	Помощь студентам в организации временной и постоянной занятости студентов и выпускников колледжа	в течение уч.года	Зав. производ. практикой
16.	Круглый стол с работодателями по проблемам молодых специалистов	декабрь	Зав. производ. практикой
План профориентационной работы на 2020-2021 уч.г.			
№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за выполнение
1. Организационно-массовые формы профориентационной работы			
1.1	Проведение Дней открытых дверей в Колледже, организация работы Сезонной школы	ноябрь март	Администрация
1.2	Проведение Недель специальностей (конкурсов профессиональной направленности)	март	Администрация, председатели ЦМК
1.3	Участие в Ярмарках учебных мест	В течение учебного года	Зав. производственной практикой
2. Профориентационная работа со школьниками и родителями			
2.1	Консультирование абитуриентов и их родителей по вопросам поступления в Колледж	В течение года	Ответственный секретарь приемной комиссии, администрация, преподаватели
2.2	Проведение встреч со школьниками с целью распространения информации о специальностях Колледжа	В течение года	Инициативные группы
2.3.	Посещение родительских собраний с целью распространения информации о Колледже	В течение года	Инициативные группы
3. Информационно-справочная работа			
3.1.	Обновление профориентационного материала для работы со школьниками	сентябрь, октябрь	Зав. производственной практикой
3.2	Размещение рекламной информации в СМИ, социальных сетях	В течение года	Инициативные группы
3.3	Приглашение представителей СМИ на торжественные мероприятия, посвященные памятным событиям	В течение года	Зам. директора по ВР

3.4	Распространение информации через студентов Колледжа очной и заочной форм обучения	В течение года	Инициативные группы, студенты и их родители
3.5	Наполнение официального сайта Колледжа информацией о текущих событиях и внеучебной деятельности студентов	В течение года	Ответственный за ведение сайта
3.6	Наполнение официальной группы Колледжа в vk и instagram информацией о текущих событиях и внеучебной деятельности студентов	В течение года	Ответственный за ведение сайта
3.7	Распространение информации о колледже в центры занятости населения	В течение года	Инициативные группы
3.8	Размещение рекламной информации на сайте Колледжа	В течение года	Ответственный за ведение сайта
3.9	Размещение рекламной информации на досках объявления в городах	В течение года	Инициативные группы
3.10	Размещение информации о наличии свободных мест на сайте Колледжа	сентябрь	Заведующие отделением
3.11	Размещение видеороликов о Колледже и выпускниках в молодежных социальных сетях и www.youtube.com	В течение года	Ответственный за ведение сайта
3.13	Проведение профориентационной работы силами студентов в период каникул и в ходе производственной (преддипломной) практики	январь-май	Зав. производствен. практикой
3.15	Проведение Дня карьеры с приглашением выпускников Колледжа	ноябрь	Зав. производствен. практикой
3.20	Участие в областных, районных ярмарках вакансий по трудоустройству выпускников	в течение года	Зав. производствен. практикой